



## VEDTÆGTER FOR GRUNDEJERFORENINGEN GERBREDGAARD, ENØ

### Navn og formål.

1. Foreningens navn er "Grundejerforeningen Gerbredgaard, Enø"
2. Foreningens formål er at varetage grundejernes fælles interesser vedrørende:
  - 1) Forholdet til offentlige myndigheder.
  - 2) Anlæg, administration, vedligeholdelse og renholdelse af anlæg og private veje.
  - 3) Ren- og vedligeholdelse m.v. af de enkelte parceller med henblik på at forebygge forhold, som kan virke skæmmende på området som sommerhusområde eller til gene for medlemmerne.
  - 4) Støtte og hjælpe med nye tiltag der kan fremme trivslen og den gode stemning i foreningen
3. Foreningen kan efter generalforsamlingens beslutning, uden ændringer i nærværende vedtægter, tilsluttes en eventuel sammenslutning af grundejerforeninger i kommunen, såfremt der foreligger specielle forhold, som gør det ønskværdigt.

### Medlemmer og område.

4. Som medlemmer skal optages grundejer, som er retmæssige ejere af parceller, udstykket fra matr. Nr. 7 f (Havbakken) og matr. Nr. 7 (Bækkene), begge Enø by, Karrebæk, beliggende, Bækkene og Havbakken, Enø 4736 Karrebæksminde. I henhold til servitut af 23. april 1985 er ejere af parceller pligtig til, at være medlem af grundejerforeningen. Foreningens hjemsted er Næstved kommune. Medlemspligten for ejere af ovennævnte parceller indtræder samtidig med erhvervelsen, uanset på hvilken måde denne finder sted, og indtrædende medlemmer erholder ved indtrædelsen ret til den de af foreningens formue, som er tilknyttet parcellen. Ejendomsoverdragelsen skal senest en måned efter handlens indgåelse, meddeles til foreningen. I relation til den geografiske grænse til Grundejerforeningen Enø Strand, danner vejen til Gerbredgaard skillelinjen mellem de 2 foreninger.



## Generalforsamling

- 5.1 Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.
- 5.2 Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i tiden mellem 1.juni og 31.august. Indkaldelse til ordinær generalforsamling, skal ske med mindst 3 ugers varsel, ved udsendelse på E-mailadressen, til alle medlemmer som har oplyst deres E-mailadresse til grundejerforeningen og ved opslag på grundejernes opslagstavle. Placeret ved indkørslen til Bækkene og Havbakken. Eventuelle forslag fra medlemmer, som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal fremsendes til formanden på mail og være denne i hænde senest 10 dage før generalforsamlingen. Er der indkomne forslag, skal den endelige dagsorden udsendes senest 3 dage før generalforsamlingen, med evt. indkomne forslag på mail til de registrerede medlemmer.

Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal indeholde følgende:

- 1) Valg af dirigent og referent.
  - 2) Beretning fra bestyrelsen om foreningens virksomhed i det forløbne år.
  - 3) Redegørelse for foreningens aktivitet i det kommende år - herunder hvad der evt. måtte blive pålagt af offentlige myndigheder.
  - 4) Forslag fra bestyrelsen og andre bidrag m.m.
  - 5) Forslag fra medlemmerne.
  - 6) Forlæggelse af det reviderede regnskab og budget til godkendelse.
  - 7) Godkendelse af kontingent.
  - 8) Valg af medlemmer til bestyrelsen.
  - 9) Valg af 2 suppleanter til bestyrelsen, hvoraf normalt én skal være fra Havbakken og normalt én skal være fra Bækkene.
  - 10) Valg af 2 revisorer, der ikke må være medlem af bestyrelsen.
  - 11) Valg af revisorsuppleanter, der ikke må være medlemmer af bestyrelsen.
- 5.3 Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes, når mindst 1/4 af stemmeberettigede medlemmer kræver det, eller når bestyrelsen ønsker det. Krav om afholdelse af ekstraordinær generalforsamling fremsendes til formanden og skal indeholde angivelse af de emner, der ønskes optaget på dagsordenen. Bestyrelsen foranlediger indkaldelsen udsendt hurtigst mulig på samme måde og med varsel som for den ordinære generalforsamling.



- 5.4 Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uanset de fremmødtes antal. Beslutninger træffes ved almindeligt stemmeflertal, dog kræves der et flertal på 2/3 af de afgivne stemmer for gennemførelse af vedtægtsændringer.
- 5.5 Referatet af det på generalforsamlingen passerede, med angivelse af de trufne beslutninger og afstemningsresultater, udarbejdes umiddelbart efter generalforsamlingen og godkendes af mødets dirigent og bestyrelsen via mail korrespondance. Referatet offentliggøres på foreningens hjemmeside straks derefter. Der udsendes en nyhedsmail til alle e-mail registrerede medlemmer med referatet. Bestyrelsen kan udsende nyhedsbreve på andre medier efter behov.

## **Afstemning.**

- 6.1 Ved afstemninger har hver parcel 1 stemme. Der kan stemmes med fuldmagt. Fuldmagt gives på særskilt formular, der hentes fra foreningens hjemmeside. Der kan kun gives fuldmagt til en grundejer. En grundejer kan kun stille med op til 2-3 fuldmagter. Fuldmagter skal afleveres til Bestyrelsen/dirigenten umiddelbart inden generalforsamlingen begyndes.
- 6.2 Medlemmer, der på afstemningstidspunktet er i restance med kontingent eller andre ydelser til foreningen, har ikke stemmeret.
- 6.3 Afstemninger skal ske skriftligt, såfremt ét stemmeberettiget medlem forlanger det.

## **Regnskab og kontingent.**

- 7.1 Foreningens regnskabsår er fra 1/1 - 31/12
- 7.2 Foreningens regnskab revideres af de på generalforsamlingen valgte 2 revisorer og det reviderede og af bestyrelsen godkendte regnskab, fremlægges til godkendelse på den ordinære generalforsamling.
- 7.3 Kontingent og eventuelle andre bidrag til foreningen fastsættes af generalforsamlingen.
- 7.4 Kontingent skal indbetales til foreningen hvert år. Opkrævningen udsendes hvert år i marts. Kontingent betales for et år ad gangen. Bestyrelsen fastlægger selv regler for prokura.

## **Bestyrelse.**

- 8.1 Foreningen ledes af en bestyrelse på 5-7 medlemmer, dog minimum 3 medlemmer. Der skal så vidt muligt sikres en ligelig fordeling mellem Bækkene og Havbakken. Bestyrelsesmedlemmerne vælges for en periode af to år og på skift således at kontinuitet i bestyrelsens sikres.



- 8.2 Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, næstformand og kasserer og fastsætter selv sin forretningsorden. Bestyrelsesmøder afholdes så ofte, formanden eller et flertal af bestyrelsesmedlemmerne finder det fornødent. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsesmedlemmer er til stede. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.
- 8.3 Referat af bestyrelsesmøde med angivelse af trufne beslutninger offentliggøres på foreningens hjemmeside senest 4 uger efter mødet og godkendes af bestyrelsesmedlemmerne via e-mail. Referatet kan udsendes til medlemmerne på mail eller andre medier efter behov.

## **Tegning.**

9. Foreningen tegnes af formanden i forening med et bestyrelsesmedlem eller af 3 bestyrelsesmedlemmer.

## **Ordensregler.**

10. Ethvert medlem af foreningen er forpligtet til at renholde sin grund på betryggende vis således, at den ikke volder gener for omkringboende naboer. Renholdelse af vejside samt vejareal indtil vejmidte påhviler det enkelte medlem ud for dennes parcel. Der henvises i øvrigt til foreningens detaljerede ordensregler vedtaget på en generalforsamling og den på ejendommen den 23. april 1985 tinglyste deklaration. Såfremt et medlem efter bestyrelsens skøn misligholder førnævnte forpligtelser, er bestyrelsen berettiget til, efter forud at have givet det pågældende medlem en skriftlig advarsel ved anbefalet brev, hvori der fastsættes en tidsfrist på 21 dage, inden for hvilken forholdet skal bringes i orden, for det pågældende medlems regning at foretage de nødvendige foranstaltninger, herunder slåning m.v.

## **Enø Pumpelaug**

11. De til enhver tid værende ejere af en parcel, idet det i § 4 omtalte område er uden nærmere tilkendegivelse medlem af I/S Enø Pumpelaug, hvilket indebærer pligt til at betale de af nævnte interessentskab via grundejerforeningen opkrævet årlige bidrag til driften. Grundejerforeningens bestyrelse udpeger af sin midte et bestyrelsesmedlem til I/S Enø Pumpelaug samt yderligere en repræsentant til samme interessentskabs årlige plenarforsamling.

## **Opløsning**

12. Foreningens opløsning kan kun finde sted efter forslag fra bestyrelsen eller 1/4 af foreningens medlemmer og kan kun vedtages efter de samme regler, som gælder for vedtægtsændringer. Forslaget skal indeholde bestemmelser om anvendelse af



foreningens formue. Foreningen kan dog ikke opløses, så længe der påhviler gældsforpligtelser og forudsætter samtykke fra Næstved byråd.

Således vedtaget på stiftende generalforsamling i Karrebæksminde, Den 22. november 1998  
Som dirigent: Referent Advokat Poul Schnack-Petersen Jytte Dybdahl Jensen Følgende vedtægtsændringer er vedtaget på generalforsamlingen den 3. juli 2011. § 7.1 Ændres tekst fra: Foreningen regnskabsår er fra 1.4- 31.3. § 7.1 Er ændret til flg. Foreningens regnskabsår er fra 1.1-31.12. §7.4 ændres tekst fra: Kontingent skal indbetales til kassereren hvert år 1. april. §7.4 Er ændret til flg. Kontingent skal indbetales til kassereren hvert år 15. januar. Dirigent: Referent: Georg Knudsen Lars Hallgreen Skrevet om efter generalforsamlingen 3. juli 2011. §5.2.11 ændret tekst i henhold til referat fra generalforsamlingen 7. juli 2019. §8.3 Tekst ændret i henhold til referat fra generalforsamlingen 5. juli 2020. Vedtægter ændret på generalforsamlingen den 4 juli 2021. Dirigent Bent Frank, referent Ivan Petersen. §2. Stk. 4 tilføjet. §5.2 Indkomne forslag tidsfrister ændret. Dagsorden for generalforsamlingen ændret. §5.5 Kommunikation til medlemmerne ændret, således at mail korrespondance til medlemmerne minimeres. Bestyrelsesreferater udsendes således ikke på mail, men på andre sociale medier. §6.1 Fuldmagt formular indføres. §6.3 ændres til at et stemmeberettiget kan kræve skriftlig afstemning. §8.1 Antallet af medlemmer i bestyrelsen justeres. §8.3 Udsendelse af referater fra bestyrelsesmøder udsende på andre medier og kun på mail til alle medlemmer efter behov.